شماره: د- ۱۴۳-۰۲/۰۹

۹۸۰۳۱۲۱۱۴۳۳۱

۱۳۹۸/۹/۱۳

سازمان منطقه آزاد کیش

شیوه‌نامه چگونگی صدور و تمدید
مجوز فعالیت اقتصادی

دریافت کنندگان:

۱- اداره کل حوزه مدیر عامل

۲- مدیریت بازرسی و پاسخگویی به شکایات

۳- مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل

۴- اداره کل حراست

۵- مدیریت حقوقی، امور قراردادها و املاک

۶- مدیریت امور مجامع و حسابرسی داخلی

۷- معاونت توسعه مدیریت

۸- معاونت اقتصادی و سرمایه گذاری

۹- معاونت فرهنگی و اجتماعی

۱۰- معاونت گردشگری

۱۱- معاونت عمرانی و زیربنایی

۱۲- شرکتها و موسسات تابعه

کلیه مدارک از تاریخ دریافت لازم الاجرا می باشد

تهیه هرگونه کپی از مدارک ممنوع است، مدارک فاقد مهر سبزرنگ "مدرک معتبر" فاقد اعتبار می‌باشد

	تهیه کنندگان		تأیید کنندگان			تصویب کننده
نام و نام خانوادگی	علی امیدی	مسعود نیک افروز	محمود افتاده	ناصر آخوندی	مسعود توفیقی	غلامحسین مظفری
سمت	مدیر بازرگانی	مدیر برنامه و بودجه	مدیر حقوقی، امور قراردادها و املاک	معاون اقتصادی و سرمایه‌گذاری	معاون توسعه مدیریت	رییس هیأت مدیره و مدیر عامل
تاریخ	۹۸/۸/۱	۹۸/۸/۲۰				
امضاء						

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر

VALID
سیستم مدیریت کیفیت

۹۸،۳۱۲۱۱۴۳۳۱
۱۳۹۸/۹/۱۳

فهرست مطالب:

۱- هدف
۲- دامنه کاربرد
۳- تعاریف
۴- صدور مجوز فعالیت اقتصادی
۵- مدت اعتبار مجوز
۶- تمدید مجوز فعالیت اقتصادی
۷- عوارض مجوز فعالیت اقتصادی
۸- ابطال مجوز فعالیت اقتصادی و کارت ورود کالا
۹- الزامات و تعهدات دارندگان مجوز فعالیت اقتصادی
۱۰- جرائم
۱۱- روش اجرا
۱۲- مسئولیتها
۱۳- مراجع
۱۴- سوابق
۱۵- پیوست‌ها

محل مهر کنترل
سازمان منطقه آزاد کیش

VALID
سیستم هاوروشها

۹۸۲۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

وضعیت بازنگری:

ردیف	تاریخ	شرح خلاصه تغییرات	تهیه کنندگان	تایید کنندگان	تصویب کننده
صفر	۷۹/۰۶/۲۶	صدوراولیه و توزیع در سازمان	-	-	-
یکم	۷۹/۰۹/۱۹	اضافه نمودن تبصره دوره ساخت و فعالیت‌های مشاوره مالی	-	-	-
دوم	۸۰/۱۲/۲۲	اصلاح مواد ۲۰ و ۲۱	-	-	-
سوم	۸۲/۰۳/۲۰	تغییر کد دستورالعمل	-	-	-
چهارم	۸۶/۰۵/۱۵	بازنگری کلی	آزاده فتحعلی‌خانی / حمید همتیان	مهدی محمودائی/ احسان شریفی	مجید شایسته
پنجم	۸۶/۱۱/۲۵	#افزوده شدن مدیریت نظارت بر ضوابط بهداشت انسانی و استاندارد کالا، در مرجع صدور تاییدیه/مجوزهای لازم جدول ۱#افزوده شدن بند ۶-۱۱ و تبصره ۹ در خصوص عوارض مشاعات اختصاصی# تغییر بند "ج" به بند"ب" در تبصره ۱۰# افزوده شدن بند ۸-۲ و تبصره های ۱۵ و ۱۶ در خصوص جرائم نقدی#اضافه شدن کارت شناسایی ملی به مدارک عمومی بند ۴-۲-۱#تغییر شرکت خدمات گردشگری به معاونت گردشگری در جدول۱#اضافه شدن اشخاص حقیقی به تبصره ۵#اعمال تخفیف تایکماه پس از انقضاء مجوز برای متقاضیان تمدید در بند ۵-۱#اضافه شدن فعالیت های آموزشی به قسمت ب بند ۶-۱۳#اضافه شدن عدم صدور فاکتور خرید به شماره ۴ و عدم ارائه گارانتی به شماره ۹ بند ۷-۳# اصلاح فرم ف-۱۴۳-۰۱	آزاده فتحعلی‌خانی / مدیریت سیستمها و روشها	مهدی محمودائی/ احسان شریفی	مجید شایسته
ششم	۸۹/۸/۲۵	بازنگری کلی	علی ابراهیمی معینی / امین شاکرزاده	رضا مسرور / غلامرضا ابراهیمی	محمدعلی محبی
هفتم	۹۰/۱۱/۰۷	حذف بند ۱۰-۶ # اصلاح تبصره ۲ بند ۲۰-۶ #افزودن تبصره برای بند ۱-۴، اضافه شدن ارائه گردش مالی در مدارک مورد نیاز برای تمدید مجوز فعالیت اقتصادی	ابراهیمی معینی/ فراهانی	آقا باقری/مسعودی پور	علیرضا عامری
هشتم	۹۶/۰۹/۰۸	بازنگری کلی (افزایش اعتبار مجوز به حداکثر۳ سال و فرایند الکترونیکی صدور مجوز)	عباس زارع میرک آبادی/ غلامرضا ابراهیمی	علی جیرفتی/داود کرمی	محمد ابراهیم انصاری لاری
نهم	۹۸/۷/۱۷	- افزودن تعاریف موجر دست اول و دوم، اجاره داری، کمیته تطبیق، کمیته تعریف مشاغل. - افزودن تبصره به بند ۱-۴، اصلاح تبصره ۱ بند ۱-۲-۴، افزودن تبصره۴ به بند ۴-۲-۱. - اصلاح جدول شماره(۱) " مراجع صدور تائیدیه به تفکیکی زمینه فعالیت. بند ۴.۲.۲. - اصلاح بند۷-۴، اصلاح تبصره ۱ و ۳ بند۸-۴، افزودن تبصره های ۹ و ۱۰ به بند ۸-۴، افزودن بندهای ۴-۱۹ و ۲۰-۴ و۲۱-۴ به بند۴ - افزودن تبصره های ۷و۸و۹ به بند۵ - اصلاح بند ۳-۷ - اضافه نمودن بند ۷،۱۷	علی امیدی/ مسعود نیک افروز	محمود افتاده/ ناصر آخوندی/مسعود توفیقی	غلامحسین مظفری

محل مهر کنترل
سازمان منطقه آزاد کیش

مدیریت مقیسه
VALID
سیستم هاوروشها

۹۸۱۳۱۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

۱. هدف:

این شیوه‌نامه، به منظور تبیین چگونگی صدور مجوز فعالیت اقتصادی برای کنترل، نظارت و هماهنگی بر فعالیتهای اقتصادی منطقه آزاد کیش و بنا به اختیارات تفویض شده بر اساس ماده ۱۱ قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری- صنعتی و تبصره ۲ ماده ۶ آئین نامه مقررات سرمایه‌گذاری در مناطق آزاد تجاری- صنعتی، مصوب هیئت وزیران، تدوین شده است.

۲. دامنه کاربرد:

دامنه کاربرد این شیوه‌نامه، شامل کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در محدوده منطقه آزاد کیش، حوزه‌های سازمان، شرکت‌ها و مؤسسات تابعه و ادارات و شرکت‌های دولتی (به استثنای شرکت‌های دولتی که متصدی مستقیم دارند و محل استقرار آنها در کیش می‌باشد)، می‌گردد.

۳. تعاریف:

کاربری: چگونگی بهره برداری از زمین در طبقه های مختلف شغلی جهت رفع نیاز عموم مردم.

انواع کاربری: خدماتی، تجاری، صنعتی، اداری، پیمانکاری، نمایشگاهی، سیاحتی، کارگاهی، آموزشی، فرهنگی و ورزشی.

مجوز فعالیت اقتصادی: اجازه فعالیت در منطقه که از سوی سازمان صادر شده و مبنای بهره‌مندی اشخاص حقیقی یا حقوقی از مزایای منطقه آزاد می‌گردد.

موجردست اول: به شخصی گفته می شود که می تواند مالکیت عین را نسبت به یک ملک داشته باشد.

موجر دست دوم: به شخصی گفته می شود که می تواند مالکیت منفعت را نسبت به یک ملک داشته باشد.

اجاره داری: تصدی به فعالیت اقتصادی از طریق اجاره املاک در قالب کاربری های مختلف.

کمیته تطبیق: کمیته ای متشکل از مدیران یا نماینده تام الاختیار حوزه های بازرگانی، حقوقی، سرمایه گذاری، فرهنگی- اجتماعی، گردشگری، حراست و بازرسی سازمان با مسئولیت مدیر بازرگانی که جلسات آن با حضور حداقل سه نفر از اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء معتبر خواهد بود (کمیته می تواند از افراد ذیصلاح و سایر مدیران بدون داشتن حق رای دعوت بعمل آورد).

کمیته تعریف مشاغل: کمیته ای متشکل از مدیران یا نماینده تام الاختیار مدیریتهای بازرگانی، سرمایه گذاری و صنایع سازمان با مسئولیت مدیر بازرگانی.

۴. صدور مجوز فعالیت اقتصادی:

۴،۱. کلیه افرادی که در منطقه آزاد کیش به فعالیت اشتغال دارند، به استناد ماده ۱۱ قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری- صنعتی جمهوری اسلامی ایران، موظفند نسبت به دریافت مجوز فعالیت اقتصادی اقدام نموده و انجام هر نوع فعالیت مجاز و تصدی به انواع مشاغل توسط اشخاص حقیقی و حقوقی، صرفاً پس از اخذ مجوز فعالیت اقتصادی امکانپذیر است.

تبصره: اخذ مجوز فعالیت اقتصادی با موضوع اجاره داری تابع بند ۴،۱۹ این شیوه نامه می باشد.

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
بایگانی تکمیلی
VALID
سیستم هاوروشها

۹۸۰۳۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

۴،۲. اشخاص متقاضی به منظور اخذ مجوز فعالیت اقتصادی، مکلفند مدارک ذیل را در اختیار مدیریت بازرگانی سازمان قرار دهند:

۴،۲،۱. مدارک عمومی

- تصویر سند مالکیت تفکیکی محل فعالیت با کاربری مرتبط (در صورت عدم امکان ارائه سند مالکیت، اخذ تعهد ارائه سند مالکیت در مدت حداکثر ۵ سال به تشخیص مدیریت بازرگانی)
- تصویر قرارداد خرید یا اجاره محل فعالیت، با کاربری مرتبط (قرارداد اجاره باید توسط مراجع رسمی از قبیل دفترخانه اسناد رسمی، دفاتر املاک دارای مجوز فعالیت معتبر و یا دفاتر هیئت مدیره بازارها تنظیم گردد) به استثنا قراردادهایی که موجر و مستاجر هر دو شخص حقوقی باشد.
- رضایتنامه شرکاء مدنی مبنی بر صدور مجوز فعالیت اقتصادی به نام یکی از آنها که ممهور به مهر مدیریت بازارهای تجاری و خدماتی محل فعالیت باشد. برای سایر کاربری‌ها وکالت‌نامه محضری ارائه گردد.
- تصویر مصدق شناسنامه متقاضی (تصویر شناسنامه مدیر عامل برای اشخاص حقوقی/ تصویر گذرنامه معتبر جهت اتباع خارجی) در صورت داشتن توضیحات، ارائه تصویر صفحه توضیحات الزامی می باشد.
- تصویر مصدق کارت شناسایی ملی
- دو قطعه عکس (جدید) متقاضی در قطع (۴ *۳)
- تصویر آگهی تأسیس، تغییرات و تصمیمات شرکت (جهت اشخاص حقوقی) که به تائید اداره ثبت شرکت ها رسیده باشد.
- ارائه گواهی پایانکار ساختمان/پروانه معتبر ساختمان (در خصوص واحدهای در حال ساخت)
- گواهی پرداخت عوارض پذیره (یا تأییدیه پرداخت الکترونیکی عوارض)
- تائیدیه اداره اماکن نیروی انتظامی مبنی بر صلاحیت فردی (در صورت عدم ارائه پاسخ از سوی اداره اماکن ظرف مدت پانزده روز از تاریخ ارسال پرونده، پاسخ مثبت تلقی و مجوز صادر خواهد گردید.)
- ارائه بیمه آتش سوزی معتبر به استثناء واحدهای دارای تائیدیه معتبر مبنی بر دارا بودن بیمه آتش سوزی از دیگر حوزه های سازمان.
- **تبصره ۱:** تعیین مشاغل مجاز در هریک از کاربری ها بر عهده معاونت اقتصادی و سرمایه گذاری(قابل تفویض به کمیته تعریف مشاغل) می باشد.

تبصره ۲: در صورت تغییر کاربری، استعلام مجدد به عمل خواهد آمد.

تبصره ۳: چنانچه فعالان اقتصادی از یک مکان به مکان دیگر با همان کاربری منتقل گردند، مدیریت بازرگانی می تواند با توجه به نوع، حساسیت یا مکان فعالیت نسبت به استعلام در مورد صلاحیت فعالیت در مکان جدید اقدام نماید.

تبصره ۴: در خصوص املاک فاقد پایانکار به شرط اتمام عملیات ساختمانی با ارائه تعهد مالک (محضری) و بهره بردار مبنی بر پذیرش کلیه مسئولیتهای حقوقی ناشی از آن، مجوز فعالیت اقتصادی در این املاک به صورت حداکثر یک ساله صادر می گردد و تمدید آن به تشخیص مدیریت بازرگانی خواهد بود.

۴،۲،۲. مدارک اختصاصی

حسب زمینه فعالیت، اخذ تأییدیه یا معرفی‌نامه از مراجع مشخص شده در جدول شماره یک الزامی می باشد.

محل مهر کنترل

صدور کپی معتبر
VALID

۹۸۰۳۱۲۱۱۴۳۳۱

۱۳۹۸/۹/۱۳

جدول شماره یک: "مراجع صدور تأییدیه به تفکیک زمینه فعالیت"

زمینه فعالیت	مرجع صدور تأییدیه
فعالیت در زمینه نظافت منازل، تأمین نیروی انسانی، حفاظتی، مراقبتی و ارائه خدمات نگهبانی	اداره کل حراست
کلیه واحدها و اماکن سیاحتی، اقامتی، پذیرایی، خدمات مسافرتی، تورگردانی و کلیه مشاغل فعال در هتل ها، کلیه فعالیت های آموزشی گردشگری، مؤسسات آموزشی هتلداری و گردشگری	معاونت گردشگری
کلیه فعالیت‌های انتشاراتی، فرهنگی، آموزشی، سمعی و بصری (به استثناء مؤسسات آموزشی هتلداری و گردشگری)، کافی نت، گیم نت، عکاسی، خدمات پیشخوان دولت، خدمات مشاوره روانشناسی، پرستاری و امور درمانی در منزل، دفتر کرایه خودرو (رنت کار)، پخش محصولات خام دامی و سردخانه ای از جمله قصابی ها، پخش عمده مواد پروتئینی، سردخانه ها، مراکز نگهداری دام، باشگاههای سوارکاری	معاونت فرهنگی و اجتماعی
واردات مواد آرایشی، بهداشتی و مکمل غذایی	اداره استاندارد و نظارت غذا و دارو
انبوه سازان، کلیه خدمات ساختمانی، فعالیتهای مرتبط با صنایع نفت و گاز (به استثناء دارندگان پروانه صنعتی یا ساختمانی)، فعالیت ها در زمینه راه اندازی آزمایشگاههای تخصصی مرتبط، فروشندگان مصالح ساختمانی، پیمانکاران و فعالیتهای مرتبط با محیط زیست، تولید، توزیع و فروش آب	معاونت عمرانی و زیربنایی
فعالیتهای بانک، بیمه، صرافی، سرمایه گذاری و اعتباری، بورس، فرابورس و کارگزاری	مدیریت سرمایه‌گذاری سازمان
کلیه واحدهای صنعتی، کارگاه‌های تولید مصالح ساختمانی و انبارها، تولید کنندگان بتون و آسفالت، نصب و طراحی آسانسور	اخذ پروانه بهره برداری از مدیریت تسهیل تولید و صنایع سازمان
کلیه فعالیت های مخابراتی و مرتبط با حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات	واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات
مواد غذایی، عرضه مکمل غذایی، آرایشی و بهداشتی و عموم فعالیتهایی که با بهداشت عمومی و سلامتی افراد مرتبط می‌باشند.	مرکز توسعه سلامت کیش
فعالیت های خدمات شهری، فضای سبز، نظافت شهری و سایر فعالیت های مرتبط با فعالیت های حوزه حمل و نقل، اجاره ماشین آلات، واحدهای سیار، تاکسی سرویس و شارژ کپسول آتش نشانی	شرکت عمران، آب و خدمات منطقه آزاد کیش
کلیه فعالیت‌های ورزشی از قبیل تفریحات دریایی و کرایه دوچرخه	موسسه ورزش و تفریحات سالم کیش
کلیه فعالیت های حمل و نقل هوایی، دریایی و جاده‌ای بین شهری، امور کابوتاژ و غواصی صنعتی	شرکت توسعه و مدیریت بنادر و فرودگاههای منطقه آزاد کیش
شاغلین در بازارهای تجاری	مدیریت بازار یا جوامع

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID

۹۸۱۳۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

زمینه فعالیت	مرجع صدور تأییدیه
مشاغل فنی وحرفه‌ای	ارائه مدرک فنی و حرفه‌ای از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، در صورت عدم ارائه مدرک مزبور، تائیدیه از شرکت های مورد تأیید اداره کل فنی و حرفه ای.

تبصره ۱: معرفی نامه بازارها و تأیید آن توسط جوامع، به منزله وجود بیمه آتش سوزی معتبر و تأیید صحت و اصالت مدارک و طرفین قرارداد بوده و بدیهی است در صورت احراز عدم تطابق مدارک، مسئولیت آن بر عهده مرجع تنظیم کننده قرارداد خواهد بود و مطابق ضوابط مربوطه برخورد خواهد گردید.

تبصره ۲: مدیران بازار مکلفند که وضعیت فعالیت، سوابق و مالکیت (ملکی یا استیجاری) غرفه های موجود در هر بازار را در معرفینامه های صادره از سوی دفاتر بازار و بر مبنای واقعیت اعلام نمایند.

تبصره ۳: با توجه به موضوع فعالیت اشخاص حقیقی و یا حقوقی، علاوه بر موضوعات فوق الذکر، مدیریت بازرگانی سازمان در صورت نیاز می‌تواند نسبت به استعلام از واحدهای مرتبط در سازمان، شرکت‌های تابعه، جوامع صنفی و یا سایر مراجع ذیصلاح اقدام نماید.

۴،۳. مدیریت بازرگانی پس از دریافت مدارک مندرج در بند ۴،۲ این شیوه‌نامه، عوارض پذیره مربوطه را حسب مورد محاسبه نموده و پس از پرداخت عوارض مذکور توسط متقاضی، در صورت عدم وجود منع قانونی و تکمیل بودن کلیه مدارک و پاسخ مثبت کلیه استعلام های مرتبط اخذ شده، نسبت به صدور مجوز فعالیت اقتصادی طبق ضوابط مندرج در این شیوه نامه اقدام خواهد نمود.

۴،۴. کلیه مجوزهای مربوط به فعالیت اقتصادی در زمینه‌های گوناگون صرفاً از طریق معاونت اقتصادی سازمان منطقه آزاد کیش (قابل تفویض به مدیریت بازرگانی) صادر خواهد شد و هر گونه مجوز صادره از سوی سایر مراجع، فاقد اعتبار است.

۴،۵. ملاک تعیین نوع کاربری محل، قرارداد واگذاری اراضی توسط سازمان و الحاقیه‌های مربوطه یا آخرین پایان کار صادره می‌باشد. در صورتی که در واگذاری اراضی، چند قطعه زمین به صورت یکجا و در قالب یک قرارداد واگذار شده باشد، جهت صدور مجوزهای جداگانه ارائه پایان کار تفکیکی جهت هر قطعه با قید کاربری توسط واحد شهرسازی الزامی است.

تبصره ۱: در صورتی که کاربری مندرج در قرارداد، صنعتی، خدماتی آزاد یا خدماتی درج شده باشد، صرفاً جهت مرتبه اول امکان فعالیت هرگونه شغل خدماتی یا صنعتی پس از تائید مدیریت بازرگانی در سنوات مختلف وجود دارد و برای دفعات بعدی مطابق شیوه نامه تغییر شغل اقدام خواهد گردید.

محل مهر کنترل

صدرک معتبر
VALID
سیستم هاوش

۹۸۱۳۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

۴،۶. مجوزهای فعالیت اقتصادی صادره توسط سازمان منطقه آزاد کیش، منحصراً در همان کاربری قید شده در مجوز و به نام بهره‌بردار، دارای اعتبار بوده و غیر قابل انتقال می باشد. چنانچه محل فعالیت بهره‌بردار، از یک مکان به مکان دیگر انتقال یابد و مجوز فعالیت اقتصادی دارای اعتبار باشد، عوارض پرداخت شده برای محل قبلی قابل انتقال به مکان جدید نمی‌باشد.

۴،۷. برای کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی، مبنای تاریخ بهره‌برداری مندرج در مجوز، تاریخ شروع اولین مجوز صادره در فعالیت مربوطه می باشد و در صورت تغییر نوع فعالیت، با تاریخ شروع فعالیت جدید تغییر خواهد کرد. چنانچه وقفه ای در فعالیت مشابه و یا جابجایی رخ دهد، همان تاریخ اولیه، تاریخ بهره برداری مجوز خواهد بود.

۴،۸. کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که در محل‌های جداگانه، با موضوع یکسان یا متفاوت فعالیت می‌نمایند، باید برای هر محل، مجوز فعالیت جداگانه اخذ نمایند.

تبصره ۱ : برای هر محل به غیر از مجوز اجاره داری صرفاً یک مجوز فعالیت اقتصادی صادر خواهد شد، بجز تبصره های ۳ الی ۱۰ ذیل این بند.

تبصره ۲: در صورت تجمیع دو واحد همجوار با تأیید مراجع ذیربط، یک مجوز فعالیت بر مبنای زیربنای مجموع مساحت ادغام یافته صادر خواهد شد.

تبصره ۳: در اماکن با کاربری اداری با بیش از یکصد متر مربع زیربنا، در صورت وجود هر یک از شرایط ذیل به ازای هر ۵۰ مترمربع زیربنا، امکان صدور یک مجوز جداگانه وجود دارد.

۱. شرکت های مادر تخصصی با شرکت های زیرمجموعه خود با توجه به ارائه مدارک لازم
۲. شرکت های خواهر (شرکت های دارای بیش از ۵۰ درصد سهامدار مشترک)

تبصره ۴: در اماکن با کاربری صنعتی با بیش از یکصد مترمربع زیربنا در صورت امکان ایجاد بیش از یک خط تولید و یا سردخانه، با تأیید مدیریت صنایع سازمان برای هر واحد تولیدی یا سردخانه مجوز فعالیت اقتصادی جداگانه (حداکثر ۳ واحد تولیدی یا سردخانه در یک سوله) و مشروط به اینکه جمع متراژ واحدهای مستقر در یک سوله از متراژ کل سوله بیشتر نشود، صادر خواهد شد.

تبصره ۵: در اماکن با کاربری انبار که دارای پروانه انبارداری می باشند، علاوه بر مجوز فعالیت با موضوع انبارداری حداکثر ۲ مجوز خط تولید یا سردخانه صادر خواهد شد.

تبصره ۶: در اماکن با کاربری خدماتی با زیربنای بیش از ۳۰۰ مترمربع، در صورت وجود هر یک از شرایط ذیل و با تأیید مدیریت بازرگانی، امکان صدور یک مجوز به ازای هر طبقه مندرج در پایان کار وجود دارد:

۱. وجود طبقات مستقل قید شده در پایان کار با دسترسی مجزا
۲. ذکر عنوان انجام خدمات جانبی مشاغل در قرارداد واگذاری زمین

تبصره ۷: واحدهای سیار که با سازمان یا شرکت های تابعه دارای قرارداد می باشند می توانند بدون داشتن مکان ثابت، نسبت به دریافت مجوز فعالیت اقتصادی اقدام نمایند. در این صورت مبنای محاسبه عوارض، کاربری خدماتی خواهد بود (طبق جدول مصوب سالانه هیئت مدیره)

محل مهر کنترل

VALID
سیستم شاورشها

تبصره ۸: در پروژه های سرمایه گذاری چنانچه پروژه به صورت فازبندی اجرا شده باشد و قسمتی از محل به بهره برداری رسیده و قسمت دیگری همچنان در حال ساخت باشد، صدور مجوز دوم با عنوان اجرای عملیات ساختمانی با ارائه پروانه ساختمان معتبر جهت فضای در حال ساخت، امکان پذیر می باشد.

تبصره ۹ : در خصوص املاک متعلق به سازمان و شرکتهای تابعه به شرط انعقاد قرارداد استیجاری و تعیین فضای مرتبط با کاربری و موضوع فعالیت، متراژ و مدت زمان مشخص، مجوز فعالیت منطبق بر اعتبار قرارداد و حداکثر سه ساله صادر می گردد.

تبصره ۱۰: در خصوص املاک تجاری، خدماتی و اداری با متراژ بالای ۵۰۰ متر مربع، به ازای هر ۵۰ متر مربع فضا، امکان صدور مجوز جداگانه با ارائه قرارداد معتبر(شامل: متراژ، مدت زمان مشخص و ارائه کد پستی مستقل) و تعیین فضای مرتبط با کاربری شغل درخواستی و پس از تایید مدارک توسط مدیریت بازرگانی وجود دارد.

نکته: در خصوص این املاک مراتب الزام به اخذ مجوز تفکیک از معاونت عمرانی و زیر بنایی استعلام و در صورت تائید، متقاضی مکلف است حداکثر ظرف مدت یکسال از تاریخ شروع مجوز فعالیت اقتصادی نسبت به دریافت مجوز تفکیک ملک اقدام نماید.

۴,۹. شرکت ها و موسسات تابعه سازمان و شرکت ها و موسسات دولتی (که متصدی مستقیم ندارند) در صورت نیاز به اخذ مجوز فعالیت اقتصادی، مشمول مقررات این شیوه‌نامه می باشند.

۴,۱۰. صدور مجوز فعالیت اقتصادی جهت اشخاص حقیقی و حقوقی، دارای مالکیت یا قرارداد واگذاری زمین با متراژ بیش از ۱۰۰۰ مترمربع تا مرحله بهره برداری که مراحل ساخت و ساز را طی می نمایند، صرفاً به منظور انجام فعالیت های ساخت و ساز و حداکثر با اعتبار معادل با مدت اعتبار پروانه ساختمان صادره از سوی شهرسازی و در قالب مجوز پیمانکاری خواهد بود. عوارض پذیره فعالیت اقتصادی این گروه بر مبنای ۱۰ درصد متراژ زمین محاسبه می گردد.

۴,۱۱. در صورتی که دارنده واحد اقتصادی در خارج از کشور سکونت داشته باشد، می‌تواند با دادن وکالت‌نامه تائید شده توسط کنسولگری جمهوری اسلامی ایران در کشور مورد سکونت، نسبت به تعیین مباشر و موافقت با صدور یا تمدید مجوز فعالیت اقتصادی بنام مباشر (با ذکر مباشرت) به شرط اعلام اسقاط حق دخالت در اداره امور واحد از خود اقدام نماید.

۴,۱۲. در صورت فوت صاحب مجوز، حقوق متعارف ناشی از مجوز واحد صنفی یا بنگاه اقتصادی، متعلق به ورثه است. در صورت تمایل و مشروط به احراز شرایط، ورثه یا نماینده قانونی ایشان می توانند ظرف مدت اعتبار باقیمانده مجوز، نسبت به اخذ مجوز با رعایت مقررات پس از اخذ گواهی مالیات بر ارث و گواهی انحصار وراثت اقدام نمایند، و پس از انقضای مهلت مقرر، مجوز متوفی از درجه اعتبار ساقط است و در صورت نیاز مجوز جدید به نام وراث یا فرد جدید با رعایت ضوابط این شیوه نامه صادر خواهد شد.

۴,۱۳. در صورتی که دارنده مجوز فعالیت اقتصادی محجور شود، قیم می‌تواند با رعایت غبطه محجور و طبق مقررات مربوطه، نسبت به اداره یا انتقال واحد صنفی یا بنگاه اقتصادی اقدام نماید.

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID
سیستم هاوروشها

۹۸۰۳۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

۴,۱۴. در صورت مفقود شدن مجوز فعالیت اقتصادی، مجوز المثنی با تاریخ اعتبار مشابه مجوز مفقودی و با رعایت شرایط زیر صادر خواهد شد:

- اعلام مراتب در روزنامه های کثیر الانتشار ملی و محلی (هر کدام یک نوبت) و ارائه به مدیریت بازرگانی
- درخواست کتبی متقاضی
- پرداخت هزینه حق الصدور
- ارائه تعهدنامه‌ای مبنی بر پذیرش کلیه مسئولیت‌های ناشی از استفاده غیر مجاز از مجوز مفقود شده توسط شخص ثالث

۴,۱۵. مجوز فعالیت جهت اشخاص حقیقی یا حقوقی که در قالب فروشگاه های زنجیره ای و با موضوع یکسان فعالیت می نمایند، پس از اخذ استعلام از مراجع ذیربط و پرداخت عوارض پذیره برای تمامی شعب آنها صادر می گردد.

۴,۱۶. صدور مجوز فعالیت با موضوع تخلیه بار صرفاً در صورتی که متقاضی حائز شرایط ذیل باشد، صورت می گیرد:

۴,۱۶,۱.فعالیت در قالب شخص حقوقی

۴,۱۶,۲. داشتن حداقل ۲۵ سال سن در خصوص مدیرعامل شرکت

۴,۱۶,۳. داشتن سوابق تجربی مرتبط در خصوص مدیرعامل به شرح ذیل (ارائه به صورت مکتوب):

۱. در صورتی که متقاضی در شرکت های حمل و نقل دارای سمت رسمی از قبیل عضو هیأت مدیره و مدیرعامل و یا بازرس بوده باشد، می بایست به میزان دو سال سابقه، روزنامه رسمی ارائه نماید.

۲. در صورتی که متقاضی در بخش حمل و نقل دستگاه های دولتی مشغول به کار بوده است، می بایست احکام کارگزینی و یا ابلاغ بالاترین مقام مسئول دستگاه که مؤید اشتغال متقاضی در بخش حمل و نقل به میزان دو سال سابقه است، ارائه نماید.

۳. در صورتی که متقاضی در گذشته در شرکت ها و مؤسسات حمل و نقل شاغل بوده باشد، می بایست گواهی اشتغال به کار در شرکت و همچنین گواهی سازمان تأمین اجتماعی مبنی بر پرداخت حق بیمه به میزان دو سال سابقه ارائه نماید. اشتغال به کار این گروه از متقاضیان در زمینه حمل ونقل باید به تأیید کارفرمایی شرکتها و مؤسسات حمل و نقل رسیده باشد.

۴,۱۶,۴. در اختیار داشتن مالکیت ۶ دانگ محل فعالیت با کاربری انبار بنام شرکت که دارای حداقل ۷۰۰ متر مربع بنای مفید باشد

۴,۱۶,۵. بیمه مسئولیت مدنی

۴,۱۶,۶. داشتن دفتر کار مناسب در محل فعالیت

۴,۱۶,۷. دارا بودن حداقل یک دستگاه لیفتراک جهت تخلیه بار

۴,۱۶,۸. ارائه پروانه انبارداری معتبر از مدیریت صنایع سازمان با موضوع کالاهای مصرفی

۴,۱۶,۹. ارائه قرارداد رسمی و معتبر شرکت تخلیه بار با شرکت حمل و نقل صادر کننده بارنامه در مبداء

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدیریت معتبر
VALID
سیستم هاوروشها

۹۸۱۳۲۱۱۴۲۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

تبصره ۱: اولین مجوز فعالیت اقتصادی صادره جهت شرکت های تخلیه بار با اعتبار شش ماهه می باشد که در صورت نداشتن تخلف، شکایت و منع قانونی در دوره های بعدی با اعتبار مطابق ضوابط بند ۵,۱ قابل تمدید خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت عدم فعالیت دارندگان مجوز فعالیت با موضوع تخلیه بار به مدت سه ماه از تاریخ صدور مجوز، مدیریت بازرگانی نسبت به صدور اخطار کتبی به دارنده مجوز اقدام می نماید. عدم فعالیت به مدت سه ماه پس از اخطار کتبی منجر به ابطال مجوز مربوطه خواهد گردید.

تبصره ۳: در صورت ارائه دلایل موجه مورد تأیید مدیریت بازرگانی برای عدم فعالیت دارندگان مجوز تخلیه بار، تمدید مجوز مربوط حداکثر برای مدت شش ماه امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۴: مجوز فعالیت اقتصادی صادره از سوی مدیریت بازرگانی برای شرکت های با موضوع تخلیه بار غیر قابل انتقال بوده و نیز در صورت فروش انبار بر اساس بند ۸,۱ این شیوه نامه اقدام خواهد شد.

تبصره ۵: شرکت تخلیه بار مجاز به اجاره کل یا بخشی از محل فعالیت خود به غیر، تحت هیچ عنوان نمی باشد.

تبصره ۶: عوارض پذیره شرکت های تخلیه بار بر اساس کاربری انبار اخذ خواهد شد.

تبصره ۷: جهت شرکت های با موضوع فعالیت تخلیه بار کارت ورود کالا صادر نخواهد شد.

تبصره ۸: هرگونه تغییر در رابطه با ترکیب هیئت مدیره و نیز تأسیسات و تجهیزاتی که از ملزومات تخلیه بار می باشند می بایست به مدیریت بازرگانی اعلام گردد و در این خصوص موافقت قبلی و کتبی سازمان اخذ شود.

تبصره ۹: متقاضیانی که قصد دارند علاوه بر کالاهای عمومی، نسبت به حمل کالاهای تخصصی نظیر فرآورده های نفتی و ... نیز اقدام نمایند ملزم هستند امکانات تخصصی مورد نیاز را با تایید مرجع صلاحیت دار به تشخیص مدیریت بازرگانی فراهم نمایند.

۴,۱۷. متقاضیان دریافت مجوز فعالیت با موضوع پخش مواد غذایی و اقلام سوپرمارکتی در صورتی که حائز شرایط ذیل باشند می توانند نسبت به دریافت مجوز فعالیت اقتصادی با کاربری خدماتی اقدام نمایند:

۴,۱۷,۱. دارندگان محل فعالیت با کاربری خدماتی با متراژ بیش از ۱۵۰ مترمربع مشروط به وجود فضای تفکیک شده انبار و دفتر کار

۴,۱۷,۲. دارندگان محل فعالیت با کاربری خدماتی کمتر از ۱۵۰ مترمربع و یا کاربری اداری مشروط به تأمین انبار مستقل (به صورت ملکی یا استیجاری) و اخذ تأییدیه از مرکز توسعه سلامت

۴,۱۷,۳. دارندگان محل فعالیت با کاربری انبار با متراژ بیش از ۱۵۰ مترمربع مشروط به داشتن فضای تفکیک شده انبار و دفتر کار و ارائه پروانه انبارداری معتبر از مدیریت صنایع سازمان با موضوع مرتبط

تبصره ۱: در صورت اینکه متراژ محل فعالیت بیش از ۱۰۰ و کمتر از ۱۵۰متر مربع باشد صدور مجوز فعالیت اقتصادی با موضوع پخش مواد غذایی محدود به گروه کالایی خاص با تشخیص مدیریت بازرگانی بلامانع می باشد.

تبصره ۲: برای مکانهای با کاربری انبار صرفاً یک مجوز فعالیت اقتصادی با کاربری خدماتی و موضوع فعالیت پخش مواد غذایی با اخذ اقرارنامه از بهره بردار و مالک مبنی بر علم به موضوع، صادر خواهد گردید.

تبصره ۳: در صورت عدم رعایت استانداردهای مربوطه جهت نگهداری کالاها و احراز تخلفات مطابق مواد ۹ و ۱۰ این شیوه نامه، بر اساس بند ۸,۱ اقدام خواهد گردید.

تبصره ۴: در صورت واگذاری مکان فعالیت به بهره بردار غیر، بر اساس بند ۸,۱ این شیوه نامه اقدام خواهد گردید.

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
بدرگی مقیم
VALID

۹۸۱۲۱۱۴۳۲۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

۴,۱۸. در مواردی که برای صدور مجوز فعالیت اقتصادی، حداقل متراژ مورد نیاز برای مکان فعالیت تعیین شده است و مکان پیشنهادی حداکثر تا ۱۰ متر از متراژ مصوب کمتر باشد، پس از انجام کارشناسی و تأیید مدیریت بازرگانی، صدور مجوز بلامانع می‌باشد.

۴,۱۹. مجوز فعالیت اقتصادی با موضوع اجاره داری پس از تایید مدارک، با رعایت شرایط ذیل علاوه بر صدور مجوز فعالیت اقتصادی با شغل مربوطه جهت مستاجر، به نام مالک و با مدت اعتبار معادل درخواست متقاضی و حداکثر ۳ سال و با کاربری خدماتی صادر می گردد.

تبصره: درصورتیکه مالک بیش از یک نفر باشد، مجوز فعالیت اقتصادی با اخذ رضایت نامه محضری از شرکاء مدنی به نام یکی از مالکین با ذکر عنوان (... و شرکاء) در قسمت نام بهره بردار صادر خواهد گردید

۴,۱۹,۱. میزان تعرفه عوارض پذیره فعالیت اقتصادی با موضوع اجاره داری برابر با عوارض پذیره در کاربریهای مختلف و بر اساس متراژ بر مبنای بند ۷,۲ این شیوه نامه محاسبه خواهد شد.

۴,۱۹,۲. چنانچه ملک در یک دوره زمانی بین دو قرارداد اجاره پس از تاریخ بهره برداری در اختیار مالک باشد، صرفاً در صورت داشتن مجوز فعالیت به نام مالک، از پرداخت عوارض پذیره مجوز با موضوع اجاره داری درآن دوره معاف خواهد بود.

۴,۱۹,۳. مبنای محاسبه عوارض فعالیت اجاره داری تاریخ شروع اعلامی بوده و با تخفیف یا دیرکرد محاسبه نخواهد گردید.

۴,۱۹,۴. مبنای تاریخ بهره برداری، براساس تاریخ بهره برداری اولین مجوز فعالیت اقتصادی صادره با موضوع اجاره داری و با توجه به درخواست متقاضی به استناد مستندات می باشد.

۴,۱۹,۵. صدور مجوز با موضوع اجاره داری جهت محلهای با کاربری مسکونی که استفاده مسکونی دارند نیز بلامانع بوده و تعرفه عوارض پذیره جهت این گروه به میزان ۵۰ درصد عوارض پذیره در کاربری خدماتی محاسبه خواهد گردید.

۴,۱۹,۶. در صورت احراز فروش ملک به غیر، مدیریت بازرگانی نسبت به ابطال مجوز فعالیت اقتصادی و اعلام به مراجع مرتبط اقدام خواهد نمود.

۴,۱۹,۷. جهت مجوز با موضوع فعالیت اجاره داری، کارت ورود کالا صادر نخواهد گردید.

۴,۱۹,۸. دارنده مجوز می بایست کلیه تغییرات در رابطه با مالکیت رادراسرع وقت به سازمان منعکس نماید.

۴,۱۹,۹. در صورت جابجایی مالک،عوارض دریافت شده غیرقابل استرداد و غیرقابل انتقال به محل جدید می باشد.

۴,۱۹,۱۰. صدور مجوز اجاره داری جهت اتباع خارجه صرفاً بعنوان موجر دست دوم (مالک منافع) امکانپذیر می باشد.

۴,۱۹,۱۱. اخذ مجوز اجاره داری اختیاری بوده و براساس درخواست متقاضی صادر می گردد.

۴,۲۰. با توجه به ماهیت فعالیت موسسه ورزش و تفریحات سالم کیش، عوارض پذیره این مرکز بر اساس متراژ اعلامی برای فضای اداری محاسبه و اخذ می گردد.

VALID
سیستم هاوروشها

۹۸۱۲۱۱۴۲۳۱۳۹۸/۹/۱۳

۴,۲۱. صدور مجوز با موضوع فعالیت مدیریت بازار جهت مراکز تجاری و خدماتی صرفاً یک مورد در هر بازار در فضای مشاعی مشروط به معرفی مکان ثابت امکانپذیر می باشد.

۵. مدت اعتبار مجوز

مدت اعتبار مجوزهای اقتصادی صادره و تمدیدی حداکثر ۳ سال از تاریخ صدور و با رعایت شرایط و ضوابط مندرج در این شیوه نامه به ماخذ سال پایه می باشد.

۵,۱. برای فعالین اقتصادی متقاضی مجوز مشروط به مالکیت محل فعالیت و یا ارائه قرارداد استیجاری بلندمدت و در صورت دارا بودن سایر شرایط مندرج در این شیوه نامه، مجوز فعالیت حداکثر سه ساله (متناسب با مدت اجاره نامه) صادر می گردد.

تبصره ۱: اعتبار مجوز فعالیت برای فعالین اقتصادی در بخش های صنعت و گردشگری متناسب با مدت اعتبار پروانه صادره از سوی واحدهای ذیربط سازمان (حداکثر ۳ ساله) خواهد بود.

تبصره ۲: جهت پیمانکاران سازمان و شرکت های تابعه مشروط به دارا بودن قرارداد معتبر، مجوز با اعتبار حداکثر ۳ ساله صادر می گردد.

تبصره ۳: جهت انبوه سازان مسکن و تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی که در مرحله ساخت با سایر کاربری ها هستند (به شرط ارائه گواهی ساختمان معتبر و تا پایان مدت انقضای گواهی) حداکثر مجوز ۳ ساله صادر می گردد.

تبصره ۴: جهت متقاضیان دریافت مجوز فعالیت اقتصادی با عنوان نمایندگی، مشروط به ارائه قرارداد مدت دار نمایندگی، مجوز با اعتبار حداکثر ۳ ساله صادر می گردد.

تبصره ۵: ارائه مجوز برای مشاغلی که دارای شیوه‌نامه خاص خود می‌باشند، علاوه بر اجرای مفاد این شیوه نامه با در نظرگرفتن شیوه‌نامه مربوطه انجام خواهد شد.

تبصره ۶: مدیریت بازرگانی می‌تواند در موارد ذیل و در صورت لزوم با ارائه تأییدیه از مراجع ذیربط مجوزهای ۱ تا ۳ ماهه (با قابلیت تمدید) صادر نماید:

۱. در مواردی که موضوع فعالیت دارای حساسیت خاصی از لحاظ امنیتی، فرهنگی، اجتماعی و ... باشد و قبل از صدور مجوز دائم، نیاز به یک دوره آزمایشی وجود داشته باشد.
۲. در مواردی که پس از پرداخت عوارض از سوی متقاضی، به دلیل عدم ارسال جوابیه استعلام از واحدهای مربوطه، صدور مجوز فعالیت دائم امکان پذیر نمی باشد.
۳. در مواردی که با توجه به مناسبت‌های خاص مانند جشنواره تابستانی، ایام نوروز، ماه رمضان و ...، وجود برخی از مشاغل به طور موقت ضروری باشد.
۴. در مرحله اخذ پایان کار ساختمان و به شرط ارائه نامه در دست اقدام از شهرسازی، تعهد ارائه پایان کار توسط مالک و اعلام کتبی بهره بردار مبنی بر آگاهی از صدور مجوز موقت.
۵. سایر مواردی که به تشخیص مدیریت بازرگانی امکان صدور مجوز دائم نباشد.

تبصره ۷: تاریخ صدور مجوز فعالیت اقتصادی، پس از تایید فعالیت اقتصادی در بازه زمانی درخواست شده توسط مدیر بازرگانی،الزاماً می بایست در محدوده تاریخ اعتبار تعیین شده باشد.

تبصره ۸: در موارد استثنا، صدور مجوز فعالیت اقتصادی با تاریخ صدور خارج از محدوده تاریخ اعتبار، پس از اثبات فعالیت در بازه زمانی مورد درخواست و ارائه مستندات، موضوع از طریق طرح، تصمیم گیری و تائید کمیته تطبیق مجاز می باشد.

محل مهر کنترل

مدرک معتبر
VALID

۹۸۱۳۱۲۱۴۳۳ ۱۳۹۸/۹/۱۳

تبصره ۹: سقف اعتبار مجوز فعالیت اقتصادی برای فعالینی که طبق قوانین جاری کشور و سازمان جهت هر نوع فعالیت اقتصادی نیاز به اخذ مجوز فعالیت یا پروانه از مراجع ذیصلاح داشته باشند متناسب با مدت اعتبار پروانه صادره از سوی مراجع ذیصلاح و با رعایت تاریخ اجاره نامه (حداکثر ۳ ساله) خواهد بود.

۶. تمدید مجوز فعالیت اقتصادی

۶,۱. کلیه استعلام های تأیید شده که از سوی حوزه های ذیربط مطابق جدول شماره یک در زمان صدور مجوز اخذ می شود، در زمان تمدید مجوز معتبر است، مگر اینکه ابطال یا انقضاء آن از سوی حوزه ذیربط به مدیریت بازرگانی اعلام شده باشد.

بدیهی است در صورت اعلام تخلف یا احراز عدم صلاحیت صاحبان مجوز از سوی مراجع مرتبط و یا مدیریت بازرگانی سازمان در هنگام تمدید مجوز فعالیت اقتصادی از مراجع ذیربط استعلام مجدد به عمل خواهد آمد.

۶,۲. مدارک عمومی مورد نیاز برای تمدید مجوز فعالیت اقتصادی:

- تصویر سند مالکیت موجر (در صورت جابجایی)
- تصویر قرارداد اجاره محل فعالیت با کاربری مرتبط (در صورت استیجاری بودن محل فعالیت)
- رضایت نامه شرکاء مدنی مبنی بر تمدید مجوز فعالیت اقتصادی به نام یکی از آنها در صورت عدم اعتبار رضایت نامه قبلی
- دو قطعه عکس جدید متقاضی در قطع (۴*۳)
- تصویر آگهی تأسیس و آخرین تغییرات شرکت با تأییدیه اداره ثبت شرکت ها (برای اشخاص حقوقی)
- تصویر مصدق گواهی پایان کار ساختمان/پروانه معتبر ساختمان (در خصوص واحدهای در حال ساخت)
- پرداخت عوارض پذیره
- ارائه بیمه نامه معتبر آتش سوزی (به استثنای واحدهای دارای پروانه معتبر از دیگر واحدهای سازمان)
- تأییدیه انتظامی اداره اماکن نیروی انتظامی مبنی بر صلاحیت فردی در صورت تغییر کاربری محل فعالیت و بنا به تشخیص مدیریت بازرگانی (در صورت عدم ارائه پاسخ از سوی اداره اماکن ظرف مدت پانزده روز از تاریخ ارسال پرونده، پاسخ مثبت تلقی و مجوز صادر خواهد گردید.)

۶,۳. کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که در جزیره کیش به فعالیت اقتصادی مشغول هستند، مکلفند از آغاز فعالیت خود مجوز فعالیت اقتصادی را برابر مقررات دریافت نمایند. در مورد کلیه اشخاصی که از ابتدای فعالیت اقدام به اخذ مجوز فعالیت اقتصادی ننموده‌اند صدور مجوز مشمول شرایط مندرج در ماده ۱۰ این شیوه نامه و تبصره‌های ذیل آن خواهد بود و تمدید آن منوط به رعایت مفاد این شیوه‌نامه می‌باشد.

۷. عوارض مجوز فعالیت اقتصادی

۷,۱. میزان تعرفه عوارض پذیره فعالیت اقتصادی در منطقه آزاد کیش برای کاربری‌های مختلف، هرساله با تصویب هیئت مدیره سازمان مشخص خواهد شد.

محل مهر کنترل
سازمان منطقه آزاد کیش

VALID
سیستم هاوروشها

۷,۲. مبنای محاسبه عوارض برای متقاضیان صدور و تمدید مجوز فعالیت اقتصادی بر اساس زمان تشکیل پرونده به شرح ذیل می باشد:

۷,۲,۱. تا یک ماه پس از تاریخ پایان مجوز	۲۰ درصد جایزه خوش حسابی
۷,۲,۲. تا ۲ ماه پس از تاریخ پایان مجوز	عادی
۷,۲,۳. تا ۳ ماه پس از تاریخ پایان مجوز	۲۰ درصد دیرکرد
۷,۲,۴. تا ۶ ماه پس از تاریخ پایان مجوز	۵۰ درصد دیرکرد
۷,۲,۵. پس از ۶ ماه از تاریخ پایان مجوز	۱۰۰ درصد دیرکرد

تبصره ۱: مبنای محاسبه عوارض صدور مجوز فعالیت اقتصادی، در خصوص مستاجرین، تاریخ شروع قرارداد اجاره و در خصوص مالکین، تاریخ شروع اعلامی میباشد.

تبصره ۲: محاسبه مشوق ها و دیرکردها برای مجوزهای با اعتبار بیش از یک سال صرفاً برای سال جاری و براساس زمان تشکیل پرونده متقاضی لحاظ خواهد شد و برای الباقی مدت اعتبار مجوز به صورت عادی محاسبه می شود.

۷,۳. عوارض اخذ شده به غیر از مواردی که حداقل متراژ برای آنها در نظر گرفته شده باشد، بر اساس فضاهای مسقف و غیر مسقف قید شده در پایان کار یا سند مالکیت محاسبه می شود.
در صورت جابجایی بهره‌بردار عوارض دریافت شده غیرقابل استرداد و غیرقابل انتقال به غیر و یا به محل جدید بوده و برای بهره‌بردار بعدی نیز لحاظ نخواهد گردید.

تبصره ۱: در صورتی که بهره بردار در دوره فعالیت مبادرت به اخذ مجوز فعالیت اقتصادی و پرداخت عوارض مربوطه ننماید، مسئولیت تسویه حساب بدهی ملک با مالک محل خواهد بود.

تبصره ۲: چنانچه بعد از پرداخت عوارض و قبل از صدور مجوز به هر دلیلی شخص حقیقی به شخص حقوقی تبدیل گردد، به شرط تصدی شخص حقیقی به عنوان مدیرعامل شخص حقوقی، امکان استفاده عوارض پرداخت شده در مجوز صادره برای شخص حقوقی میسر می باشد.

تبصره ۳: اگر ملک دارای سند تفکیکی باشد، مبنای محاسبه براساس متراژ اعیانی قید شده در سند می باشد.

۷,۴. در صورت صدور مجوز فعالیت با اعتبار کمتر از یکسال، محاسبه عوارض مجوز فعالیت اقتصادی به صورت ماهیانه و بر اساس تعرفه مصوب امکان پذیر می‌باشد.

۷,۵. مبنای محاسبه عوارض برای متقاضیانی که در سال مربوطه اقدام به دریافت مجوز فعالیت اقتصادی ننموده اند، بر اساس تعرفه سال جاری بوده و دیرکردهای متعلقه نیز بر همان مبنا محاسبه می گردد.

۷,۶. جهت صدور مجوز فعالیت اقتصادی برای اشخاص حقیقی/حقوقی که به امور مشاوره یا پیمانکاری با سازمان یا شرکتهای تابعه سازمان اشتغال دارند و فاقد دفتر کار باشند، با ارائه قرارداد معتبر، عوارض معادل دفتر کار اداری با مساحت حداقل ۵۰ مترمربع و حداکثر ۲۰۰ مترمربع بر مبنای مبلغ قرارداد به شرح ذیل اقدام می گردد: (براساس جدول سایر هزینه های مصوب هیأت مدیره)

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID
سیستم شاورشها

۹۸۱۳۱۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

- مبلغ قرارداد تا ۵۰۰ میلیون ریال متراژ ۵۰ متر
- مبلغ قرارداد تا ۱۰۰۰ میلیون ریال متراژ ۱۰۰ متر
- مبلغ قرارداد تا ۵۰۰۰ میلیون ریال متراژ ۱۵۰ متر
- مبلغ قرارداد بیش از ۵۰۰۰ میلیون ریال به بالا ۲۰۰ متر

تبصره: در صورت تاخیر در ابلاغ قرارداد، مبنای محاسبه مشوق ها و دیرکردها زمان ابلاغ قرارداد خواهد بود.

۷,۷. عوارض بانکها، صرافی‌ها، صندوق‌های قرض‌الحسنه، تعاونی‌های اعتبار و مراکز پولی و مالی، بورس، فرابورس و کارگزاری با تعرفه بانکداری محاسبه می‌شود.

۷,۸. عـوارض ایستگاه‌های کرایه دوچرخه بر مبنای متراژ حداقل ۱۰۰ متر مربع و با تعرفه ورزشی محاسبه خواهد شد.

۷,۹. عوارض کریستالهای موجود در بازار ها در صورت ارائه تائیدیه جانمایی توسط واحد شهرسازی و تائید کاربری مورد استفاده توسط مدیریت بازرگانی سازمان، با تعرفه مربوطه محاسبه خواهد شد.

۷,۱۰. عوارض کلوپ های تفریحات دریایی بر مبنای متراژ کل زمین و با تعرفه ورزشی محاسبه خواهد گردید.

۷,۱۱. در راستای توسعه گردشگری در منطقه با توجه به شرایط ذیل علاوه بر مجوز هتلداری، مجوز فعالیت جهت مشاغل دیگر نیز پس از تأییدیه معاونت گردشگری در هتل ها صادر خواهد گردید:

۷,۱۱,۱. در کلیه هتلهای دارای مجوز فعالیت اقتصادی معتبر، فعالیت هایی که عموماً خدمات مورد نیاز مسافران را تأمین می‌کنند و خارج از مواردی که در فرآیند درجه بندی و استانداردسازی هتل به عنوان رکن محاسبه درجه محسوب می شوند، می‌توانند فعالیت نموده و با ارائه تائیدیه‌های لازم و پرداخت عوارض براساس کاربری شغل مربوطه طبق این شیوه‌نامه جهت اخذ مجوز فعالیت اقتصادی اقدام نمایند.

۷,۱۲. صدور مجوز فعالیت اقتصادی جهت مشاغل ذیل در واحد های مسکونی به شرط آنکه همزمان بعنوان محل سکونت و دفتر کار مورد استفاده نباشد و در صورت موافقت کتبی همسایگان و با ارائه تائیدیه از مراجع ذیربط امکانپذیر است:

۱. مطب پزشکان، دندان‌پزشکان و پیراپزشکان (با ارائه پروانه مطب)
۲. آرایشگاه و خیاطی زنانه با ارائه مدرک معتبر فنی و حرفه ای مرتبط
۳. دفاتر کارشناسان رسمی دادگستری، وکلای دادگستری، موسسات حقوقی و داوری
۴. دفاتر مطبوعات
۵. مراکز اقامتی مشروط به ارائه تائیدیه از معاونت گردشگری برابر ضوابط و شیوه نامه های مربوطه
۶. آموزشگاه
۷. مهدکودک

مدرک معتبر
VALID
سیستم هاور و نیما

۹۸۱۳۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

تبصره: در صورتی که مجوزی بر اساس ضوابط مربوطه در اماکن مسکونی صادر گردد، عوارض مجوز فعالیت اقتصادی بر اساس کل متراژ بنای واحد مسکونی و با تعرفه خدماتی محاسبه می‌گردد.

۷,۱۳. موسسات خیریه از پرداخت عوارض معاف می‌باشند. صدور مجوز برای این موسسات منوط به ارائه تائیدیه از مراجع ذیربط و با پرداخت هزینه حق‌الصدور خواهد بود.

تبصره: صدور مجوز فعالیت اقتصادی در غرفه های موجود در مساجد که درآمد آن صرف امور خیریه یا اداره امور مسجد می‌گردد، صرفاً در مورد مشاغل مورد تأیید مدیریت بازرگانی (بدون ارائه گواهی پایان کار) و در صورت نامشخص بودن متراژ، بر اساس زیربنای استعلام شده از سوی معاونت عمرانی و زیربنایی و یا واحد شهرسازی صادر خواهد گردید.

۷,۱۴. صدور مجوز فعالیت نمایشگاه اتومبیل، برای اماکن با کاربری نمایشگاهی که حداقل دارای ۱۷۰ متر مربع مساحت مفید نمایشگاه (بدون احتساب مساحت پارکینگ) می باشند و بر مبنای عوارض نمایشگاهی صورت می گیرد.

۷,۱۵. به منظور توسعه فروشگاه‌های بزرگ، غرفه‌های تجاری در مراکز تجاری که بیش از ۱۰۰ متر مربع مساحت داشته باشند، از پرداخت ۵۰٪ عوارض کل پذیره معاف خواهند بود.

۷,۱۶. شرکت‌های تجاری که نمایندگی شرکت‌های اصلی و معتبر خارجی را دارا می باشند با ارائه مدارک مثبته و تائید مدیریت بازرگانی از پرداخت ۵۰٪ عوارض کل پذیره معاف خواهند بود.

تبصره: فعالین اقتصادی صرفاً مشمول یکی از بندهای ۷,۱۵ یا ۷,۱۶ خواهند بود و شامل جایزه خوش حسابی موضوع بند ۷,۲ نیز نخواهند شد.

۷,۱۷. عوارض مجوز مدیریت بازار صرفاً با محاسبه متراژ مندرج در پایانکار یا متراژ معرفی شده از سوی مدیریت شهرسازی یا متراژ مکان ثابت تایید و صورتجلسه شده توسط مدیریت بازرگانی با کاربری مربوطه دریافت خواهد شد.

۸. ابطال مجوز فعالیت اقتصادی و کارت ورود کالا

۸,۱. در صورت احراز شرایط ذیل بنا بر تشخیص و تایید معاونت اقتصادی و سرمایه گذاری (قابل تفویض به مدیریت بازرگانی) نسبت به ابطال موقت یا دائم مجوز فعالیت اقتصادی و کارت ورود کالا اقدام می گردد:

۸,۱,۱. دستور مراجع انتظامی و قضایی

۸,۱,۲. تغییر مالکیت

۸,۱,۳. فسخ قرارداد اجاره

۸,۱,۴. تغییر موضوع فعالیت

۸,۱,۵. اشتباه در درج اطلاعات اشخاص در مجوز صادره

۸,۱,۶. تغییر در ماهیت اشخاص (حقیقی به حقوقی و بالعکس)

۸,۱,۷. تغییر مدیرعامل در خصوص اشخاص حقوقی

محل مهر کنترل

مدرک معتبر
VALID
سیستم هاوروشها

۸,۱,۸. تغییر در نوع شرکت

۸,۱,۹. ارتکاب به تخلفات صنفی به گونه ای که مطابق ضوابط، مقررات و آیین نامه های سازمان، لازم به ابطال مجوز باشد.

۸,۱,۱۰. در صورت احراز تخلفات موضوع بند ۹ شیوه نامه حاضر

۸,۱,۱۱. در خصوص شرکتهای با موضوع تخلیه بار، مطابق با تبصره های ۲، ۴و ۵ بند ۴,۱۶

۸,۱,۱۲. در خصوص شرکتهای با موضوع پخش مواد غذایی و اقلام سوپرمارکتی، مطابق با تبصره های ۳ و ۴ بند ۴,۱۷

۸,۱,۱۳. سایر موارد بنا بر تشخیص معاونت اقتصادی و سرمایه گذاری سازمان

۸,۲. ابطال مجوز و کارت ورود کالا حسب مورد به واحدهای مرتبط اعلام خواهد گردید.

۹. الزامات و تعهدات دارندگان مجوز فعالیت اقتصادی

۹,۱. کلیه واحدهای سازمان و شرکتهای تابعه به منظور ارائه هر گونه خدماتی به فعالین اقتصادی موظف به مطالبه مجوز فعالیت اقتصادی معتبر و مرتبط از متقاضی می‌باشند.

۹,۲. دارندگان مجوز فعالیت اقتصادی مکلفند که مجوز فعالیت اقتصادی اخذ شده را در محل فعالیت و در معرض دید عموم قرار دهند.

۹,۳. کلیه واحدهایی که در محدوده منطقه آزاد کیش فعالیت می نمایند علاوه بر الزام به اجرای قوانین و مقررات، آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مربوط به مناطق آزاد، ملزم به رعایت بخشنامه‌های صادره از سوی سازمان منطقه آزاد کیش و پرهیز از تخلفات زیر می‌باشند. متخلفین مشمول مقررات مندرج در ماده ۱۰ این شیوه‌نامه خواهند بود:

۹,۳,۱. عدم اخذ مجوز فعالیت اقتصادی

۹,۳,۲. عدم رعایت شئونات اسلامی

۹,۳,۳. عدم رعایت موازین بهداشتی و ایمنی

۹,۳,۴. عدم نصب اتیکت قیمت و عدم صدور فاکتور خرید

۹,۳,۵. نصب تابلو و یا نوشته های مربوط به فروش فوق العاده، حراج و ... بدون کسب مجوز از سازمان

۹,۳,۶. تغییر کاربری/ شغل و تفکیک واحدها بدون کسب مجوز از سازمان

۹,۳,۷. استفاده غیر مجاز از محل کار

۹,۳,۸. فروش و عرضه کالا یا خدمات فاقد کیفیت، غیر استاندارد، اغفال مشتری، عدم ارائه گارانتی و یا گرانفروشی

۹,۳,۹. استفاده از نام برندهای مختلف بدون دارا بودن گواهی نمایندگی معتبر

۹,۴. کلیه واحدهای سازمان و شرکتهای تابعه و اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در منطقه در انعقاد قراردادهای خدماتی، پیمانکاری و ... مکلف به درج کد مجوز فعالیت اقتصادی طرف قرارداد می‌باشند.

مدرک معتبر
VALID
سیستم هاور وشها

۹۸۰۳۱۲۱۱۴۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

۹,۵. واحدهای دارای مجوز که متراژی از بنا را به صورت انبار، دفتر و ... در اختیار دارند، مکلف به استفاده از اینگونه بناها در موضوع کاربری تعیین شده می‌باشند، استفاده از اینگونه بناها جهت سکونت یا استراحت و ... مطلقاً ممنوع و متخلفین، مشمول مجازات‌های مقرر در ماده ۱۰ این شیوه نامه خواهند بود.

۹,۶. نظارت بر عملکرد واحدهای فعال در منطقه بر عهده ناظران واحدهای تخصصی مرتبط است. ناظران مزبور مکلفند حداکثر هر ۳ ماه یکبار از واحدهای صنفی مربوطه بازدید و گزارش مغایرت ها از نظر رعایت کلیه مقررات را به مدیریت بازرگانی سازمان گزارش نموده و در صورت نیاز مدیریت بازرگانی برابر مفاد ماده ۱۰ این شیوه نامه اقدام نماید.

۱۰. جرائم

۱۰,۱. سازمان با متخلفین و اشخاص فاقد مجوز فعالیت اقتصادی بنابر نوع تخلف، براساس بندهای ذیل برخورد می نماید:

۱۰,۱,۱. اخطار کتبی با قید مهلت یک هفته در رفع مورد توسط ناظران واحدهای تخصصی مرتبط (یا ناظران مدیریت بازرگانی) و اعلام بـه مدیریت بازرگانی سازمان.

۱۰,۱,۲. اخطار کتبی مدیریت بازرگانی سازمان با قید مهلت ۴۸ ساعت در رفع مورد و ارسال رونوشت به اداره نظارت بر اماکن نیروی انتظامی منطقه.

۱۰,۱,۳. تعطیلی واحد مربوطه توسط اداره نظارت بر اماکن نیروی انتظامی منطقه با اعلام مدیریت بازرگانی سازمان.

۱۰,۲. در صورت عدم رعایت ضوابط ابلاغی در زمان مقرر، متخلفان به ترتیب ذیل مشمول جرائم مصوب مذکور در بند ۱۰,۳ خواهند گردید.

۱۰,۲,۱. در نوبت اول پس از ابلاغ اخطار اولیه، مشمول جریمه نوبت اول

۱۰,۲,۲. در صورت تکرار تخلف در نوبت دوم، بدون ابلاغ اخطار مشمول جریمه نوبت دوم

۱۰,۲,۳. در صورت تکرار مورد تخلف برای مرتبه سوم، سازمان می‌تواند علاوه بر ابطال مجوز فعالیت اقتصادی نسبت به اخذ جریمه همانند مرتبه دوم اقدام و متناسب با نوع تخلف از ۳ تا ۶ ماه از تمدید مجوز فعالیت اقتصادی خودداری نماید.

۱۰,۳. در صورت احراز تخلف واحد اقتصادی و توقف محل فعالیت، بازگشایی مجدد محل منوط به رفع تخلف و پرداخت جرایم مربوطه، بر اساس جدول تخلفات صنفی و جرائم مرتبط که توسط هیئت مدیره سازمان مصوب خواهد گردید، می باشد.

۱۱. روش اجرا

روش اجرا و مراحل مورد نیاز برای صدور مجوز فعالیت اقتصادی، مطابق نمودار جریان فرآیند شماره یک تشریح گردیده است. مدارک مورد نیاز برای صدور یا تمدید مجوز فعالیت اقتصادی مطابق بندهای ۴,۲ و ۶,۲ این شیوه‌نامه از متقاضیان دریافت خواهد شد.

۱۱,۱. مراحل مورد نیاز برای دریافت مجوز فعالیت اقتصادی که می‌بایست توسط مشتریان انجام شود، عبارتند از:

۱۱,۱,۱. ورود به سامانه هوشمند صدور مجوزهای فعالیت اقتصادی به آدرس: biz.kish.ir و ثبت پرونده الکترونیکی و دریافت کد رهگیری

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID
سیستم شاوروشها

۱۱،۱،۲. برطرف نمودن نواقص احتمالی یا بارگذاری کسری مدارک و مستندات پس از بررسی اولیه پرونده الکترونیکی در مدیریت بازرگانی و ارجاع مجدد آن

۱۱،۱،۳. پرداخت اینترنتی عوارض متعلقه براساس برگه مالی صادره از سوی مدیریت بازرگانی در سامانه

۱۱،۱،۴. مراجعه به مراجع استعلام شده در سامانه جهت انجام مراحل قانونی و دریافت جوابیه از مراجع ذیربط توسط متقاضیان

۱۱،۱،۵. مراجعه به جوامع* یا مدیریت بازرگانی و ارائه مستندات فیزیکی پرونده الکترونیکی جهت دریافت مجوز

تبصره: ارتباط با متقاضیان از طریق پست الکترونیکی یا تلفن همراه ثبت شده در سامانه می باشد.

* مدیریت بازرگانی سازمان می‌تواند انجام امور مقدماتی اداری (شامل تشکیل پرونده، انجام استعلام از ادارات مختلف و ...) برخی از فعالیت‌ها را برحسب موضوع آنها به جوامع، اتحادیه‌ها یا اصناف مرتبط واگذار نماید.

۱. واگذاری وظایف به جوامع و اتحادیه های فاقد مجوز امکان‌پذیر نمی‌باشد.

۲. جوامع یاد شده ملزم به ارائه گزارش عملکرد خود به صورت هر شش ماه به مدیریت بازرگانی می‌باشد.

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID

نمودار شماره یک: "نمودار جریان فرآیند صدور مجوز فعالیت اقتصادی و کارت بازرگانی"

مسئول انجام	شرح اجرا	توضیحات/ مدارک و فرم‌ها
	شروع	
جوامع/متقاضی	ثبت نام در سامانه صدور مجوز فعالیت اقتصادی	
مدیریت بازرگانی	کنترل پرونده توسط کارشناسان صدور مجوز	
	رفع نقص یا اشکال	
مدیریت بازرگانی	آیا مدارک کامل است؟	
	اعلام موارد نقص به متقاضی از طریق پیام کوتاه	
مدیریت بازرگانی	تشکیل پرونده و محاسبه عوارض پذیره	
متقاضی	پرداخت عوارض به صورت اینترنتی و تاییدیه مالی سازمان	
	رفع نقص یا اشکال	
مدیریت بازرگانی	انجام استعلام های مرتبط	
	منفی: مشاهده توسط متقاضی از طریق سامانه	
	مثبت: A	

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID

۹۸/۳۲۱۱۴ ۳۳۱ ۱۳۹۸/۹/۱۳

ادامه نمودار شماره یک: "نمودار جریان فرآیند صدور مجوز فعالیت اقتصادی و کارت بازرگانی"

مسئول انجام	شرح اجرا	توضیحات/ مدارک و فرم‌ها
	A	
مدیریت بازرگانی	کنترل و تایید مدیریت بازرگانی	
معاونت اقتصادی و سرمایه گذاری	امضا نهایی معاون اقتصادی و سرمایه گذاری	
مدیریت بازرگانی	تطبیق اصالت اسناد و تحویل مجوز	
	پایان	

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID
سیستم هاوروشها

۱۲. مسئولیت‌ها

۱۲,۱. مسئولیت بررسی مدارک و شرایط و صدور/ تمدید مجوز فعالیت اقتصادی مطابق با این شیوه‌نامه با مدیریت بازرگانی سازمان می‌باشد.

۱۲,۲. مسئولیت پیشنهاد، تایید و تصویب عوارض پذیره مجوز فعالیت اقتصادی و جرائم نقدی به ترتیب با مدیریت بازرگانی، معاونت اقتصادی و سرمایه گذاری و هیات مدیره سازمان می‌باشد.

۱۲,۳. مسئولیت بررسی و تأیید کامل بودن مدارک مورد نیاز با مدیریت بازرگانی می‌باشد.

۱۲,۴. مسئولیت تأیید واریز مبلغ عوارض پذیره با مدیریت امور مالی می‌باشد.

۱۲,۵. مسئولیت صدور مجوز فعالیت اقتصادی با مدیریت بازرگانی می‌باشد.

۱۲,۶. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه با معاون اقتصادی و سرمایه‌گذاری می‌باشد.

۱۲,۷. مسئولیت بازنگری این شیوه‌نامه با مدیریت برنامه و بودجه (معاونت توسعه مدیریت) می‌باشد.

۱۳. مراجع

۱۳,۱. قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری- صنعتی جمهوری اسلامی ایران

۱۳,۲. آیین‌نامه اجرایی اخذ عوارض در مناطق آزاد تجاری- صنعتی جمهوری اسلامی ایران

۱۳,۳. مقررات سرمایه‌گذاری در مناطق آزاد تجاری-صنعتی جمهوری اسلامی ایران

۱۴. سوابق

ردیف	نام سابقه	شماره شناسایی	محل نگهداری	مسئول نگهداری	دوره نگهداری
۱	فرم تعرفه عوارض پذیره فعالیت اقتصادی	ف-۱۴۳-۰۷	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	تا زمان اعتبار
۲	فرم جرائم نقدی متخلفین	ف-۱۴۳-۱۷	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	تا زمان اعتبار
۳	مجوز فعالیت اقتصادی (صنعتی)	ف-۱۴۳-۰۲	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۴	مجوز فعالیت اقتصادی (خدماتی)	ف-۱۴۳-۰۳	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۵	مجوز فعالیت اقتصادی (تجاری)	ف-۱۴۳-۰۴	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۶	مجوز فعالیت اقتصادی (سیاحتی)	ف-۱۴۳-۰۵	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۷	مجوز فعالیت اقتصادی (پیمانکاری)	ف-۱۴۳-۰۶	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۸	مجوز فعالیت اقتصادی (انبارداری)	ف-۱۴۳-۱۹	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۹	مجوز فعالیت اقتصادی (اداری)	ف-۱۴۳-۱۸	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۱۰	مجوز فعالیت اقتصادی (نمایشگاهی)	ف-۱۴۳-۲۰	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۱۱	کارت ورود کالا (خاص)	ف-۱۴۳-۹	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال
۱۲	کارت ورود کالا (عام)	ف-۱۴۳-۱۰	مدیریت بازرگانی	مدیر بازرگانی	۱۵ سال

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
عضو گ معتمر
VALID

۱۵. پیوست‌ها

۱۵,۱. فرم تعرفه عوارض پذیره فعالیت اقتصادی به شماره ف-۱۴۳-۰۱

۱۵,۲. فرم جرائم نقدی متخلفین به شماره ف-۱۴۳-۱۷

۱۵,۳. مجوز فعالیت اقتصادی (صنعتی) به شماره ف-۱۴۳-۰۲

۱۵,۴. مجوز فعالیت اقتصادی (خدماتی) به شماره ف-۱۴۳-۰۳

۱۵,۵. مجوز فعالیت اقتصادی (تجاری) به شماره ف-۱۴۳-۰۴

۱۵,۶. مجوز فعالیت اقتصادی (سیاحتی) به شماره ف-۱۴۳-۰۵

۱۵,۷. مجوز فعالیت اقتصادی (پیمانکاری) به شماره ف-۱۴۳-۰۶

۱۵,۸. مجوز فعالیت اقتصادی (انبارداری) به شماره ف-۱۴۳-۱۹

۱۵,۹. مجوز فعالیت اقتصادی (اداری) به شماره ف-۱۴۳-۱۸

۱۵,۱۰. مجوز فعالیت اقتصادی (نمایشگاهی) به شماره ف-۱۴۳-۲۰

۱۵,۱۱. کارت ورود کالا (خاص) به شماره ف-۱۴۳-۰۹

۱۵,۱۲. کارت ورود کالا (خاص) به شماره ف-۱۴۳-۱۰

محل مهر کنترل

سازمان منطقه آزاد کیش
مدرک معتبر
VALID
سیستم هوشمند