



سازمان منطقه آزاد کیش

**شیوه نامه مدت مجاز توقف کالاها در گمرک  
منطقه آزاد کیش**

دریافت کنندگان:

- ۱- معاونت اقتصادی و سرمایه گذاری
- ۲- معاونت توسعه مدیریت
- ۳- شرکت سرمایه گذاری و توسعه کیش

کلیه مدارک از تاریخ دریافت لازم الاجرا می باشد  
تهیه هرگونه کپی از مدارک ممنوع است، مدارک فاقد مهر سبزرنگ "مدرک معتبر" فاقد اعتبار می باشد

تصویب کننده	تأیید کنندگان		تهیه کنندگان		
علیرضا عامری	شهرام مسعودی پور	مسعود آقاباقری	علی ابراهیمی	صادق جلالی	نام و نام خانوادگی
رییس هیأت مدیره و مدیر عامل	معاون توسعه مدیریت	معاون اقتصادی و سرمایه گذاری	مدیر بازرگانی	مدیر گمرک و ترانزیت	سمت
			۹۱/۰۷/۰۱	۹۱/۰۷/۰۷	تاریخ
					امضاء

محل مهر کنترل



**فهرست مطالب:**

- ۱- هدف
- ۲- دامنه کاربرد
- ۳- تعاریف
- ۴- شرح اجرا
- ۵- مسئولیتها
- ۶- مراجع
- ۷- سوابق
- ۸- پیوستها

**وضعیت بازنگری:**

ردیف	تاریخ	شرح خلاصه تغییرات	تهیه کنندگان	تایید کنندگان	تصویب کننده
صفر	۹۱/۱۰/۰۵	تصویب اولیه و توزیع	صادق جلالی/علی ابراهیمی	مسعود آقاباقری/شهرام مسعودی پور	علیرضا عامری

محل مهر کنترل

**۱- هدف:**

این شیوه‌نامه، به منظور تعیین مدت زمان نگهداری و توقف کالاها در اماکن گمرکی منطقه آزاد کیش و به استناد تبصره ۴ ذیل ماده ۲۴ قانون امور گمرکی و همچنین مقررات صادرات، واردات و امور گمرکی مناطق آزاد تجاری-صنعتی جمهوری اسلامی ایران تدوین شده است.

**۲- دامنه کاربرد:**

دامنه کاربرد این شیوه‌نامه، شامل منطقه آزاد کیش می‌باشد.

**۳- تعاریف:**

**۱-۳- گمرک سازمان:** گمرک سازمان واحدی از زیر مجموعه سازمان منطقه آزاد کیش می‌باشد که مجری مقررات صادرات، واردات و ترانزیت در منطقه آزاد کیش است.

**۲-۳- گمرک مستقر در منطقه:** واحدی از زیر مجموعه گمرک ایران است که مجری مقررات صادرات و واردات می‌باشد.

**۳-۳- اماکن گمرکی:** عبارت است از انبارها، باراندازها، اسکله‌ها، فرودگاه‌ها، محوطه‌ها و هر محل یا مکانی که تحت نظارت گمرک سازمان است و برای انباشتن و نگهداری کالاها به منظور انجام تشریفات گمرکی استفاده می‌شود. این اماکن می‌تواند انبارهای گمرکی، انبارها و سردخانه‌های عمومی یا اختصاصی باشد.

**۴-۳- مهلت قانونی:** عبارت است از مدت زمان توقف کالا در اماکن گمرکی تا تعیین تکلیف نهایی، با احتساب دوره‌های قابل تمدید.

**۵-۳- کالاهای مهلت منقضی:** به کالاهایی اطلاق می‌شود که مهلت‌های اعطایی این شیوه‌نامه در مورد آنها سپری شده باشد.

**۴- شرح اجراء:**

**۱-۴- مسئولیت حفظ و نگهداری کالای موجود در انبارهای گمرک سازمان از هنگام تحویل گرفتن تا زمان تحویل دادن آن با مرجع تحویل گیرنده کالا می‌باشد. مرجع تحویل گیرنده شرکت توسعه و سرمایه‌گذاری کیش و یا هر شرکتی است که مسئولیت انبارها و اماکن گمرکی را بر عهده داشته باشد.**



۴-۲- مدت مجاز نگهداری کالا در انبارهای گمرک سازمان، از تاریخ تحویل کالا به این اماکن شش ماه است. در صورت تقاضای کتبی صاحب کالا یا نماینده قانونی وی، پیش از پایان مدت مجاز شش‌ماهه نگهداری کالا، به شرط پرداخت هزینه‌های انبارداری تا تاریخ موافقت گمرک سازمان، این مدت حداکثر تا سه دوره شش‌ماهه قابل تمدید می‌باشد.

۴-۳- اگر تقاضای کتبی تمدید از طرف صاحب کالا یا نماینده قانونی وی قبل از خاتمه شش‌ماه مهلت تعیین شده به گمرک سازمان تسلیم نشود به شرط اینکه ارزش کالای موجود از هزینه‌های متعلقه کمتر نباشد به تشخیص گمرک سازمان مدت مجاز نگهداری یک دوره شش‌ماهه قابل تمدید می‌باشد.

۴-۴- پس از سپری شدن مهلت‌های تعیین شده در بندهای ۴-۲ و ۴-۳، کالا بنا به تشخیص مدیر گمرک سازمان، مهلت منقضی اعلام می‌گردد.

۴-۵- اعلام مهلت منقضی کالا صرفاً توسط گمرک سازمان انجام می‌پذیرد.

۴-۶- مرجع تحویل‌گیرنده کالا (مسئول مجتمع انبارها) مکلف است در پایان هر ماه، گمرک سازمان را با تسلیم گزارش از مقدار و نوع کالاهایی که مدت توقف مجاز آنها سپری گردیده است، مطلع نماید. این گزارش باید شامل مشخصات ذیل باشد:

- شماره قبض انبار
- تعداد و نوع بسته‌ها
- علامت و شماره آنها
- شماره مانیفست یا بارنامه و تاریخ تسلیم آن به گمرک
- نام و نشانی شخصی (اعم از حقیقی یا حقوقی) که کالا به نام او تحویل شده است.
- نام و نشانی محلی که کالا در آن قرار دارد.
- محاسبه هزینه‌های انجام خدمات مربوطه تا تاریخ تنظیم گزارش

۴-۷- مرجع تحویل‌گیرنده کالا مکلف است جهت اطلاع صاحبان کالا از مدت مجاز نگهداری کالا، شرایط مندرج در بندهای ۴-۲، ۴-۳ و ۴-۴ را در ظهر قبض انبارهای تسلیمی مشخص (چاپ) نماید.

۴-۸- در صورتی که امکانات لازم برای نگهداری کالای فاسد شدنی و کالایی که نگهداری آن هزینه اضافی ایجاد می‌کند در انبارهای منطقه موجود نباشد، می‌بایست بلافاصله پس از تخلیه و تحویل، ترخیص و یا با مسئولیت



صاحب کالا و نظارت گمرک به انبار مناسب منتقل شود. در غیر اینصورت گمرک سازمان بلافاصله کالا را مهلت منقضی اعلام خواهد نمود.

۹-۴- گمرک سازمان پس از تشخیص کالاهای مهلت منقضی، مراتب را طی نامه ای به گمرک مستقر در منطقه (گمرک کیش) برای اجرای مفاد تبصره ۴ ذیل ماده ۲۴ و ماده ۳۳ قانون امور گمرکی اعلام می نماید.

۱۰-۴- پس از انجام تشریفات توسط گمرک مستقر در منطقه، طی تنظیم صورتجلسه‌ای در ۴ نسخه کالاهای مهلت منقضی اعلام شده در بند ۴-۹ تحویل سازمان جمع‌آوری و فروش اموال تملیکی می‌گردد.

#### ۵- مسئولیت‌ها

- ۱-۵- مسئولیت اجرای این شیوهنامه با مدیریت گمرک سازمان می‌باشد.
- ۲-۵- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این شیوهنامه با معاونت اقتصادی و سرمایه‌گذاری می‌باشد.
- ۳-۵- مسئولیت تهیه و تدوین سایر شیوهنامه‌های مورد نیاز به منظور تبیین نحوه اجرای مفاد این شیوهنامه به عهده مدیریت بازرگانی، با هماهنگی مدیریت برنامه و بودجه می‌باشد.
- ۴-۵- مسئولیت بازرنگری این شیوهنامه بر عهده مدیریت برنامه و بودجه می‌باشد.

#### ۶- مراجع

ندارد.

#### ۷- سوابق

ندارد.

#### ۸- پیوست‌ها

ندارد.